

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de octubre de 2024

Licda. Maria Alejandra Gándara Espino
Administradora General
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Administradora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details including Name of Contractor (Scarleth Liliana Raquel Flores Mejia), Contract Number (029-173-2024-MCD), Services (Técnicos), Invoice Number (1838632527), Monthly Honorariums (Q 4,129.03), Total Contract Amount (Q 20,129.03), and Administrative Unit (Dirección de Planificación y Modernización Institucional).

Objetivos del Contrato: El contratista se compromete a prestar sus servicios para la Dirección de Planificación y Modernización Institucional de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia...

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la coordinación y elaboración de Planes Ocupacionales de todos los edificios o inmuebles a cargo del Ministerio de Cultura y Deportes.
b) Apoyé en la actualización y presentación de planes de respuestas del Ministerio de Cultura y Deportes.
c) Apoyé a la Dirección de Planificación y Modernización en la coordinación intrainstitucional, interinstitucional y sectorial para el cumplimiento de lineamientos y normativas relacionadas a seguridad y salud ocupacional y gestión de riesgos.
d) Apoyé en la consolidación y presentación de informes técnicos, información de daños y acciones de recuperación relacionados con la c
e) de riesgos, en base a los lineamientos de los entes gubernamentales rectores en la materia.
f) Apoyé en la elaboración, actualización y presentación de planes de evacuación de los edificios del Ministerio de Cultura y Deportes.
g) Apoyé en la elaboración de herramientas y capacitación en materia de gestión de riesgos, seguridad ocupacional y recuperación post-desastres
h) Apoyé en la elaboración de protocolos de emergencia institucional.

Scarleth Liliana Raquel Flores Mejia
Nombre Completo del Contratista
Firma de Contratista

Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Planificación y Modernización Institucional
Ministerio de Cultura y Deportes